

1. NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류(특화분류)
12. 이용·숙박·여행·오락·스포츠	03. 관광·레저	03. 컨벤션	02. 전시기획
12. 이용·숙박·여행·오락·스포츠	03. 관광·레저	03. 컨벤션	전시운영(자체개발)
01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리

* 본 직무기술서는 상기 NCS 분류표에 기반하여 국립부산과학관의 직무 내용을 고려하여 수정 개발되었음.

2. 직무 정의	<ul style="list-style-type: none"> ○ (전시기획) 전시주제의 선정 및 관련 전시품/자료 활용한 전시 기획 수립, 전시장 조성 및 인력운영 등 전시개최 및 운영을 위한 총괄 계획을 수립하고 추진하는 전시기획 업무 수행(연계된 연구활동 포함) ○ (전시운영) 과학관 및 전시관별 특성을 고려한 운영계획·관람서비스 수립 및 실행, 전시운영인력 업무역량강화 업무 수행
-----------------	---

3. 직무 목적 (능력단위 정의)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (전시기획) 전시회의 목표, 방향성, 전략을 수립하고 전시현장에서 요구되는 현장 인력·관람서비스·안전관리·부대시설 등을 포함한 운영계획 수립, 실행, 관리를 통해 전반적인 전시 기획 업무 수행 ○ (전시운영) 과학관 및 전시관별 기획의도·관람객 특성에 따른 운영계획을 수립 및 실행(관람 편의공간 조성 포함), 전시운영인력의 업무역량 측정을 통한 업무역량 강화 등 전반적인 전시운영 업무 수행
------------------------------	--

4. 직무 책임 및 역할

능력단위	주요 업무	책임 및 역할
전시기획	전시회 기본계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> • 전시목적 및 전략(방향성)을 제시하는 기본계획서를 작성 • 전시구성(스토리라인 및 주요전시품, 운영방식 등)과 추진일정, 예산 등을 반영한 전시기획서 및 운영계획서 작성
	전시회 현장 운영 계획 및 관리	<ul style="list-style-type: none"> • 전시 기본계획에 부합하는 효율적 전시장 운영 계획 수립(인력배치, 운영방안 등) • 전시물의 상태, 운영인력 업무상태, 안전관리, 관람환경 등 현장관리
전시운영	전시운영계획 수립 및 실행	<ul style="list-style-type: none"> • 전시기획 및 관람객 특성을 반영하여 전시운영 계획을 수립 • 전시관 현황 고려 및 신규 서비스 도입을 통한 전시운영 서비스 실행
	전시운영인력 업무역량 강화	<ul style="list-style-type: none"> • 전시운영업무 수행을 위한 필요역량을 파악하고 운영인력의 업무역량을 측정·분석하여 업무역량 강화점 도출 • 전시운영 업무역량 강화를 위한 계획수립 및 실행과정 수행

5. 직무 수행 요건	
* 직무 수행 요건은 직무를 수행하기 위하여 개인이 일반적으로 갖추어야 할 사항임.	
지식	<ul style="list-style-type: none"> • (전시회 기본계획 수립) 전시기획 및 운영계획 · 실행방법 등 이해, 전시구성안 및 연출표 · 전시도면에 대한 이해, 실행가능한 예산계획 수립에 대한 이해, 기획서(추진 일정 및 예산포함)작성법, 효과적인 시각자료를 활용한 보고서 작성법 • (전시회 현장 운영 계획 및 관리) 과학전시·체험전시의 현장운영에 대한 기본 지식, 관람형태에 따른 운영인력 배치 및 업무분장에 대한 지식, 과학전시물·체험전시물의 현장관리에 대한 이해, 관람동선 및 관람환경 조성에 대한 지식 • (전시운영계획 수립 및 실행) 전시운영에 관한 기본 지식, 전시물에 포함된 과학원리에 관한 지식, 전시물과 연관된 과학기술에 관한 지식, 전시운영계획 수립 프로세스에 대한 지식, 전시환경에 따른 전시운영인력 배치 및 업무분장에 대한 지식, 전시운영 서비스 기술 동향에 대한 이해, 관람 편의공간 조성에 관한 지식 • (전시운영인력 업무역량 강화) 전시운영 업무에 관한 이해, 배치업무에 따른 역량 특성 도출, 업무역량 지표 설정 및 측정법 설계, 역량강화 실행계획 수립, 과학원리 및 과학기술에 대한 전시운영인력 업무역량 강화 지식
기술	<ul style="list-style-type: none"> • (전시회 기본계획 수립) 전시 개요문서 작성 및 효과적인 보고서 작성능력, 전시구성안 작성방법 • (전시회 현장 운영 계획 및 관리) 전시장 운영인력 배치 및 업무분장에 따른 업무 매뉴얼을 작성하고 교육할 수 있는 능력, 운영인력을 통솔하는 인력, 전시물을 관리 체계를 구축할 수 있는 능력, 관람 동선 및 환경을 최적화하기 위한 현장 대응 능력 • (전시운영계획 수립 및 실행) 전시기획의도와 운영 체계를 연계할 수 있는 능력, 인적 자원의 효율적 활용 능력, 추진전략 수행을 위한 운영인력 설득·통솔할 수 있는 능력, 프로젝트 일정관리 능력, 최신 전시운영서비스 적용 능력, 과학전시물을 운영·해설할 수 있는 능력 • (전시운영인력 업무역량 강화) 업무역량 측정과정 및 측정전략 수립 능력, 업무역량 강화 계획 및 전략 수립 능력, 인적자원 관리 능력, 커뮤니케이션 기술
태도	<ul style="list-style-type: none"> • (전시회 기본계획 수립) 기획서 내용을 체계적으로 정리하려는 노력 • (전시회 현장 운영 계획 및 관리) 효율적 운영인력 활용방안을 모색하는 태도, 쾌적한 관람환경을 조성하려는 의지, 관람만족도를 위해 동선·체험방법·안내문구 등 현장에서 적극적으로 대응하려는 태도 • (전시운영계획 수립 및 실행) 객관적 분석을 통한 계획수립의 논리성 확보 노력, 신규 기술 및 서비스 발전 동향에 대한 관심, 조직의 전략과 방향성을 적극적으로 이해하려는 자세, 정책적 계획을 수립하는 데 있어 객관성을 유지하려는 자세, 실행 여부와 현황을 적극적으로 파악하려는 태도, 최신 과학기술정보 및 발달 동향에 대한 관심, 과학 문화 확산에 대한 적극적 태도 • (전시운영인력 업무역량 강화) 전시운영 업무에 대한 세심한 관찰, 전시운영인력에 대한 공정한 태도, 적극적인 의사소통 태도, 업무역량에 대한 객관적 분석 노력, 전략적 업무수행 태도
교육요건	• 제한 없음 (학력, 전공 무관)
자격요건	• 제한 없음
경력요건	• 경력 무관
6. 직업기초능력	
의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 자기개발능력, 정보능력, 기술능력, 직업윤리	
참고 사이트 : www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS 및 학습모듈 검색	