

【부산도시공사 블라인드 채용 직무설명자료 : 임대주택 관리소장】

채용 분야	임대주택 관리소장			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
	10. 영업판매	02. 부동산	02. 부동산관리	01. 주택관리
BMC 특화 분류	현재 Mapping 가능한 NCS(국가직무능력표준) 분류 체계가 없기 때문에 부산도시공사 자체의 별도 직무분석을 통해 개발함			공동주택 운영관리
공사 주요 사업	택지·주택의 개발과 공급 및 도시개발사업 등을 통하여 시민의 주거생활 안정과 복지향상 및 지역사회 발전에 이바지 ✓ 도시개발사업, 도시계획시설사업, 도시 및 주거환경정비사업 ✓ 경제자유구역개발, 산업단지 조성, 관광단지 조성, 공유수면 매립 ✓ 택지·주택의 취득개발, 분양, 임대 및 관리 ✓ 국가·지방자치단체 위탁사업 시행			
직무 수행 내용	(사무행정) 공동주택 관리와 관련하여 문서작성, 문서관리, 회계처리 등 조직 내·외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리 (주택관리) 공동주택의 자산가치 유지와 효율적인 운영, 입주민 및 이웃주민의 안전을 위하여 주택의 하자관리, 주택건축물 개·보수 업무를 원활하게 수행하고 관리 (공동주택 운영관리) 공동주택의 시설유지, 단지운영, 생활공동체, 입주민 관리 등 주택관리범위 일체의 업무를 수행하여 건전한 주거환경 개선과 효율적인 공동주택을 운영·관리			
전형방법	필기전형→서류전형→면접전형			
일반요건	연령	만18세 이상, 정년(만60세) 범위 내		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
능력 단위	(사무행정) 01.문서작성 02.문서관리 05.사무행정 회계처리 07.사무행정 업무관리 (주택관리) 01.주거용건물 유지관리 03.주택 안전관리 (공동주택 운영관리) 01.입주민 관리 02.주거환경 일체관리			
필요 지식	(사무행정) 문서관리 기준 또는 방법, 보안기준 또는 방법, 업무처리 기준 또는 방법. 조직도 이해, 문서작성 규칙 및 보고절차, 기본 회계지식, 회계기준 또는 방법 (주택관리) 건축법령의 공동주택 관련지식, 하자처리 관련지식, 설계도면에 대한 지식, 안전관리 계획 기초지식, 공동주택 시설물 안전관리 관계법령, 공동주택 시설물 관리에 관한 지식 (공동주택 운영관리) 임대주택법령, 주택임대차보호법, 임대차 등 계약 기초지식, 건축법령의 안전점검규정, 입주민의 복리생활 증진 관련지식, 공동주택 시설물 안전관리 관계법령, 임대조건(임대보증금 및 임대료)에 관한 기초지식, 예비입주자 선정기준, 관리비 및 사용료 징수규정, 체납처분의 절차에 관한 지식, 민사집행법 상의 기초지식			

<p>필요 기술</p>	<p>(사무행정) 사무기기 사용기술, 업무파악 및 처리 능력, 문서작성 기술, 컴퓨터 및 OA 활용능력, 문서기안 및 의사표현 능력, 회계시스템 사용능력</p> <p>(주택관리) 공동주택시설물 안전점검능력, 하자판단의 정확한 분석, 현안문제의 판단능력, 건축법령 이해능력, 공동주택 시설물관리에 관한 기술, 수선유지보수공사에 관한 기술, 주요 시설물의 세부적인 분석 능력, 안전계획 작성능력</p> <p>(공동주택 운영관리) 임대차계약서 작성능력, 행정절차에 따른 입주자격 확인 기술, 하자판단의 정확한 분석, 쾌적한 환경조성 능력, 비상사태 대비 및 처리능력, 하자접수 및 처리능력, 주택수리 및 부품교체 등 장기수선공사 수행능력, 하자점검능력(설계도서, 전용부분 전용검사, 주요주재 외관검사 등), 공동주택시설물 점검능력(도면 및 관련자료 점검 및 성능시험 등), 안전점검 정밀 안전진단 능력(현장 재료시험, 변위 및 변형조사 등), 욕구분석 및 상담기술</p>
<p>직무 수행 태도</p>	<p>(사무행정) 업무 및 회계규정 준수, 문서보안 준수, 부서(팀)원과의 협력적 태도, 구성원의 적극적 지원, 정확한 업무처리, 성실성 및 꼼꼼함</p> <p>(주택관리) 안전에 대한 세밀한 태도, 문제점 발생 시 유연한 태도, 신속성과 합리적 태도, 원활한 의사소통을 위한 노력, 다양한 입주민 의견을 분석하려는 자세 및 적극적 수용자세, 논리적인 문제해결 자세, 해당업무에 대한 세밀한 검토 자세, 업무수행을 목표로 비상 시 대처하는 안목, 공동주택시설물을 종합적으로 검토하는 자세, 정확한 분석능력을 가지고 판단하는 자세</p> <p>(공동주택 운영관리) 임차인 불만사항 등 고객의 의견을 적극적으로 반영하고 배려하려는 태도, 입주민의 의견을 유연하게 수용하고 선별하려는 객관적 자세, 민원인을 이해하려는 합리적 태도, 안전수칙 준수, 물리적 환경 및 시설개선을 위한 적극적 태도, 입주민 참여영역 발굴을 위한 노력, 커뮤니티 공간조성을 위한 의지, 운영규정 및 지침을 준수하려는 노력, 정확하고 객관적이며 세밀한 태도, 인내심</p>
<p>직업 기초 능력</p>	<p>의사소통, 수리, 문제해결, 자원관리, 조직이해</p>
<p>관련 자격</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 주택관리사
<p>참고 사이트</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 상기 직무설명자료에 기재된 NCS(국가직무능력표준) 분류체계 및 능력단위와 관련된 자세한 내용은 NCS 홈페이지에서 확인하실 수 있습니다(http://www.ncs.go.kr). • 직무기술서의 일부 능력단위는 별도의 직무분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. • 우리 공사의 주요 사업 및 업무 관련 사항에 대해서는 부산도시공사 홈페이지를 참고하시기 바랍니다(http://www.bmc.busan.kr).