

【부산도시공사 블라인드 채용 직무설명자료 : 공무원 시설운영】

채용 분야	시설관리			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	19. 전기·전자	01.전기	06.전기설비설계·감리	03. 전기설비운영
	15. 기계	05.기계장치설치	01.기계장치설치·정비	07.승강기 설치·정비
			02. 냉동공조설비	05.냉동공조유지보수관리
공사 주요 사업	<p>택지·주택의 개발과 공급 및 도시개발사업 등을 통하여 시민의 주거생활 안정과 복지향상 및 지역사회 발전에 이바지</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 도시개발사업, 도시계획시설사업, 도시 및 주거환경정비사업 ✓ 경제자유구역개발, 산업단지 조성, 관광단지 조성, 공유수면 매립 ✓ 택지·주택의 취득개발, 분양, 임대 및 관리 ✓ 국가·지방자치단체 위탁사업 시행 ✓ 아르피나 유스호스텔 운영 			
핵심직무	<ul style="list-style-type: none"> ○ (사옥 시설관리) 사옥관리에 관한 전반적인 시설관리 업무를 수행 및 관리 ○ (시설물 설비관리 계획수립) 시설물과 관련된 설비의 연간점검 시행을 위해 계획 수립 시행 ○ (사옥 회의장 세팅) 사옥 회의장 세팅을 위한 사무가구 이동 			
전형방법	○ 서류전형→필기전형→면접전형			
일반요건	연령	무관		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
능력 단위	시설관리	01. 시설물안전관리 감독 / 02.시설물 점검행정 / 03.시설물 유지보수 04. 소화설비 점검 / 05. 경보설비 점검 / 04. 시설물 점검 실시		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설물 관리부분의 위험요소 파악, 소방안전관리 및 감독 ○ 시설물과 관련된 설비의 연간점검 계획 수립, 견적의뢰, 발주, 점검 등 실시 ○ 시설물 유지보수를 위한 시설물 현황파악, 주기적 점검계획 작성, 실시, 성능시험, 보수 문제점 파악 등 수행 ○ 설비 운영을 위해 운영업무 범위를 설정하여 수행하고 설비의 각종기기를 운영·점검 ○ 사옥 회의장 준비를 위한 책상 및 의자 등 집기 이동 			
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설관리자의 역할과 책임 ○ 시설설비 안전관리규정 ○ 시설의 각종 법규 및 기술지식 등 			

필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설관리자의 역할과 책임 ○ 설비의 점검 및 보수 기술(전문자격) ○ 점검장비 운용 기술 ○ 시설의 각종 법규 및 기술지식 등
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 업무를 정확히 파악하려는 전문가의 자세 ○ 법적책임자로서 책임지는 자세 ○ 점검 및 보수시 정확성 유지 노력 ○ 기본업무 충실 및 안전관리 노력
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통, 문제해결능력, 자원관리 능력, 직업윤리, 대인관계능력
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • 상기 직무설명자료에 기재된 NCS(국가직무능력표준) 분류체계 및 능력단위와 관련된 자세한 내용은 NCS 홈페이지에서 확인하실 수 있습니다(http://www.ncs.go.kr). • 직무기술서의 일부 능력단위는 별도의 직무분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. • 우리 공사의 주요 사업 및 업무 관련 사항에 대해서는 부산도시공사 홈페이지를 참고하시기 바랍니다(http://www.bmc.busan.kr).