

【부산도시공사 블라인드 채용 직무설명자료 : 공무원 미화】

채용 분야	미화			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	11. 경비·청소	02.청소	01.청소	01. 환경미화
공사 주요 사업	택지·주택의 개발과 공급 및 도시개발사업 등을 통하여 시민의 주거생활 안정과 복지향상 및 지역사회 발전에 이바지 ✓ 도시개발사업, 도시계획시설사업, 도시 및 주거환경정비사업 ✓ 경제자유구역개발, 산업단지 조성, 관광단지 조성, 공유수면 매립 ✓ 택지·주택의 취득개발, 분양, 임대 및 관리 ✓ 국가·지방자치단체 위탁사업 시행 ✓ 아르피나 유스호스텔 운영			
핵심직무	○ (사옥관리 미화) 사옥관리에 관한 전반적인 미화 업무를 수행 및 관리 ○ (청소계획 수립 및 수행) 사옥 청소계획 수립 및 비상상황 대비 대응 등의 업무수행			
전형방법	○ 서류전형→필기전형→면접전형			
일반요건	연령	무관		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
능력 단위	○ 01.청소현장현황파악 02.청소계획수립 03.청소활동수행 04.비상상황대비대응 05.청소품질검증 06.청소장비 운용 07.청소약품운용 08.청소활동사후관리			
직무수행 내용	○ 부산도시공사 사옥 전반의 환경미화 ○ 사옥 전반의 청소계획수립 및 비상상황 대비 대응 등의 업무수행			
필요 지식	○ 이용자 및 본인 안전사고 예방대처방법 ○ 청소약품에 대한 지식 ○ 이용자 서비스 제공 ○ 청소활동 과정에 대한 정보 ○ 시설물 마감에 따른 적합한 청소방법 ○ 폐기물에 대한 기본적인 지식과 처리방법 ○ 내외부 청소영향요소에 대한 개념			
필요 기술	○ 고객요구 파악 능력 ○ 효과적인 청소계획수립 능력 ○ 청소대상 마감재에 따른 적합한 청소/세척 기술 ○ 청소영향요소 파악 능력 ○ 미화도구 정리정돈 및 관리 ○ 폐기물 분류 및 처리 능력 ○ 청소활동 프로세스에 대한 이해			

직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이용자들의 요구를 이해하고 배려하는 태도 ○ 이용자에게 대한 봉사/책임/규칙준수/예의 ○ 근무시간 및 휴게시간 분리 철저 ○ 시설환경개선을 위한 적극적인 태도와 관심 ○ 지원마인드/준비와 확인의 철저함
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통, 문제해결능력, 자원관리 능력, 직업윤리, 대인관계능력
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • 상기 직무설명자료에 기재된 NCS(국가직무능력표준) 분류체계 및 능력단위와 관련된 자세한 내용은 NCS 홈페이지에서 확인하실 수 있습니다(http://www.ncs.go.kr). • 직무기술서의 일부 능력단위는 별도의 직무분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. • 우리 공사의 주요 사업 및 업무 관련 사항에 대해서는 부산도시공사 홈페이지를 참고하시기 바랍니다(http://www.bmc.busan.kr).