한국국학진흥원 공고 제2021-18호

한국국학진흥원 신입직원 채용시험 계획 공고

한국국학진흥원과 함께 지역발전을 선도할 유능한 인재를 다음과 같이 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2021년 3월 5일

한국국학진흥원장

1. 선발예정인원 및 시험과목

구 분	직 종		직 급	선 발 예정인원	시 험 과 목	
					공통(1과목)	전공(2과목)
일반모집	사무직	일반	7급	3명	NCS직업기초능력평가	경영학, 회계학

※ NCS직업기초능력평가는 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력 5개 영역에서 출제됩니다.

2. 직무내용 및 근무조건

가. 직무내용

구 분	직 종		직 급	직 무 내 용
일반모집	사무직	일 반	7급	일반행정 및 사업관리, 보조사업 수행

※ 상세 직무내용은 붙임 직종별 직무기술서를 참고하시기 바랍니다.

나. 근무조건

1) 근 무 지 : 경상북도 안동시 소재

2) 보수 및 복리후생 : 기관 내부 인사규정에 따름

3) 직급체계 : 1 ~ 7급으로 구성(7급은 공무원 9급 상당)

3. 시 험 방 법

가. 1차 시험(선택형 필기시험)

1) 배점 및 문항형식

- 공통과목(1과목) : 200점 만점, 50문항(문항당 4점) 4지 선택형
- 전공과목(2과목) : 과목당 100점 만점, 20문항(문항당 5점) 4지 선택형

2) 필기시험 합격자 결정

- 합격기준 : 각 과목에서 40%이상 득점한 사람 중 총득점이 높은 순
- 합격배수 : 선발예정인원의 3배수(필기시험 동점자는 모두 합격자로 함)

나. 2차 시험(서류전형) : 자격요건 적격 여부 심사(적격자 모두 합격)

다. 3차 시험(면접시험) : 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검정

라. 최종합격자 결정 : 필기시험(60%)+면접시험(40%) 합산 고득점자 순

4. 응 시 자 격

가. 공통 응시자격

1) 한국국학진흥원 인사규정에 정한 결격사유에 해당하지 아니한 사람
(기준일 : 해당 시험의 면접시험 최종예정일)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권(復權)되지 아니한 사람
3. 금고(禁錮) 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
4. 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
5. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
6. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 사람
7. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 채용비리로 처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람
9. 징계로 파면처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람
10. 징계로 해임처분을 받은 날로부터 3년이 지나지 아니한 사람

2) 응시연령 : 18세 이상(2003. 12. 31. 이전 출생자)

3) 성　　별 : 제한없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람)

4) 지　　역 : 제한없음

나. 영어능력검정시험 제한(기준일 : 해당 시험의 필기시험 전일)

- [7. 영어능력검정시험 성적표 제출]의 대상시험 및 기준 점수 참조
- 영어능력검정시험 기준점수를 충족하지 못하는 경우 불합격 처리

다. 자격 제한 : 제한없음

5. 시 험 일 정

구 분		일 정	비 고
원서접수		'21. 4. 5. ~ 4. 9.	인터넷원서접수센터
필기시험 장소 공고		'21. 4. 21.	경상북도 홈페이지 시험정보란
응시표 출력		'21. 4. 21. 이후	인터넷원서접수센터
1차 시험	필기시험	'21. 5. 1.	
	합격자 발표	'21. 5. 14.	경상북도 홈페이지 시험정보란
2차 시험	서류전형	'21. 5. 25. ~ 5. 26.	
3차 시험	면접시험	'21. 6. 10. ~ 6. 11.	
	합격자 발표	'21. 6월 중	기관 홈페이지 공고

※ 임용예정일은 '21. 7월중이며, 기관의 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

6. 응시원서 접수(인터넷 접수만 가능)

가. 접수방법

1) 접 수 처 : 경상북도 공공기관 인터넷원서접수센터(https://gb.saramin.co.kr)

※ 원서접수와 관련된 내용은 인터넷원서접수센터 질문게시판에 문의하시기 바랍니다.

2) 접수기간 : 2021. 4. 5. ~ 4. 9.(단, 시작일 09:00부터, 마감일 18:00까지)

3) 응시원서 등록용 사진파일(jpg)은 최근 6개월 이내에 촬영한 규격 3.5㎝ × 4.5㎝(해상도 100dpi 이상)의 상반신 사진으로, 응시자 얼굴이 사진 정면에 나타나고 개인식별이 용이한 사진으로 등록해야 합니다.

※ 모자 또는 선글라스 착용, 배경사진 등은 사용불가

나. 접수시 유의사항

1) 경상북도에서 동일 날짜에 시행하는 공공기관 직원 채용시험에 중복하여 원서를 접수할 수 없습니다.

2) 접수기간에는 기재사항(응시기관, 응시직종 등)을 수정할 수 있으나, 접수기간이 종료된 후에는 수정할 수 없습니다.

※ 영어성적 등 취득예정자는 접수시 '취득예정' 입력

3) 응시표는 원서접수 기간에는 출력되지 않으며, 별도로 정한 기간에 원서접수센터에서 출력할 수 있습니다.

4) 작성 중인 지원서라 하더라도 제출완료하지 않아 접수번호를 부여받지 못하면 접수가 되지 않음을 유의하시기 바랍니다.

7. 영어능력검정시험 성적표 제출

가. 대상시험 및 기준점수

구 분	TOEFL		TOEIC	TEPS	G-TELP	FLEX
	PBT	IBT				
일 반	500	65	650	280	55 (레벨 2)	600
청각장애 정도가 심한 자 (기존 청각장애 2·3급)	352	-	350	204	-	375

나. 영어능력검정시험 인정범위

1) **국내에서 실시된 시험**으로서, **필기시험 시행 전일까지** 점수(등급)가 발표되고 **유효기간이 경과하지 않아 시행기관으로부터 성적조회가 가능한 시험**으로 한정하며 기준점수 이상으로 확인된 시험만 인정됩니다.

2) 해당 검정시험기관의 정규(정기)시험 성적만을 인정하고, 정부기관·민간회사·학교 등에서 승진·연수·입사·입학(졸업) 등의 특정목적으로 실시하는 수시·특별시험 등은 인정하지 않습니다.

다. 성적 제출 방법

1) 응시원서 접수시에 해당 **영어능력검정시험명, 발급번호, 시험일자 및 점수** 등을 정확히 표기하여야 합니다.

2) 영어능력검정시험 성적을 **등록하지 않았거나 허위로 기재**한 경우, **성적이 기준점수를 충족하지 못하는** 경우에는 **불합격 처리**됩니다.

3) 취득예정자는 원서접수시 영어점수기재란에 **'취득예정'**으로 입력하고, 성적표 사본을 필기시험 합격자 발표일에 안내하는 기간 내에 제출해야 합니다.

8. 가산점 적용

가. 가산점 적용대상자 및 가산점 비율표(기준일 : 해당 시험의 필기시험 전일)

구 분	가산비율	비 고
취업지원대상자	과목별 만점의 10% 또는 5%	· 취업지원대상자, 의사상자 등 가산점은 본인에 유리한 것 하나만 적용 · 취업지원대상자 또는 의사상자 등의 가산점과 자격증 가산점은 각각 적용 · 가산대상 자격증 가산점은 본인에게 유리한 것 하나만 적용 · 구체적인 내용은 아래의 '나 ~ 마' 참고
의사상자 등 (의사자 유족, 의상자 본인 및 가족)	과목별 만점의 5% 또는 3%	
가산대상 자격증 소지자	과목별 만점의 5%	

나. 취업지원대상자

1) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조, 「고엽제 후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 따른 취업지원대상자

2) 각 과목 40% 이상 득점한 사람에 한하여 각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 일정비율(10% 또는 5%)에 해당하는 점수를 가산합니다.

3) 취업대상자 가산점을 받아 합격하는 인원은 모집단위별로 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없습니다. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않습니다.

※ 취업지원대상자 여부와 가산비율은 본인이 사전에 국가보훈처 및 지방보훈(지)청에 확인하시기 바랍니다.(보훈상담센터 ☎ 1577-0606)

다. 의사상자 등

1) 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 의사자의 배우자 또는 자녀 및 제2조제3호에 따른 의상자와 그 배우자 또는 자녀

2) 각 과목 40% 이상 득점한 사람에 한하여 각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 일정비율(5% 또는 3%)에 해당하는 점수를 가산합니다.

3) 의사상자 등 가산점을 받아 합격하는 인원은 모집단위별로 선발예정인원의 10%를 초과할 수 없습니다. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않습니다.

※ 취업지원대상자 여부와 가산비율은 본인이 사전에 국가보훈처 및 지방보훈(지)청에 확인하시기 바랍니다.(보훈상담센터 ☎ 1577-0606)

라. 가산대상 자격증 소지자

응시자가 아래의 자격증을 소지하고 있을 경우, 각 과목의 40% 이상 득점한 자에 한하여 각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 5%에 해당하는 점수를 가산합니다.

직 종	대상 자격증	가산비율
사무직(일반)	변호사, 감정평가사, 공인회계사, 세무사, 공인노무사, 법무사	5%

마. 가산점 적용과 관련한 유의사항

1) 취업지원대상자 가산점, 의사상자 등 가산점은 본인에게 유리한 것 하나만 적용하며, 취업지원대상자 가산점 또는 의사상자 등 가산점, 가산대상 자격증 소지자 가산점은 각각 하나씩 합산하여 적용합니다.

2) **가산점을 받고자 하는 응시자는** 해당 요건을 갖추어 **원서접수 기간 내에** 인터넷원서접수센터(https://gb.saramin.co.kr)에 증서번호 등 관련정보를 반드시 입력하여야 하며, 잘못 입력하는 경우에는 응시자 본인이 불이익을 받을 수 있습니다.

※ 취업지원대상자는 가산비율, 보훈번호/ 의사상자 등은 가산비율, 의사상자 증서번호 입력

3) 취득예정자는 **필기시험 시행일로부터 3일 내** 본인정보(응시번호, 성명, 지원기관, 직종)와 가산점 적용정보(증명서사본, 가산비율)를 **이메일**(kwon0308@korea.kr)로 제출하여야 하며, 미제출시 가산점을 적용받을 수 없습니다.

9. 응시자 유의사항

가. 응시자는 **응시표, 신분증, 컴퓨터용 흑색사인펜**을 지참하여 시험당일 시험시작 40분전까지(9시 20분) 해당 시험실에 입실하여야 하며, 수정테이프를 사용할 수 있습니다.

나. 응시자는 응시표, 답안지, 시험일시 및 장소 공고 등에서 정한 응시자 유의사항을 준수하지 않을 경우에는 불이익을 받을 수 있습니다.

다. 응시자격과 관련된 증빙서류는 필기시험 합격자 발표일에 안내하는 기간 내에 제출하여야 합니다.

라. 최종합격자로 결정되었다 하더라도 추후 응시자격 미충족 및 임용결격자로 확인될 경우에는 합격이 취소됩니다.

마. 최종합격자가 임용되는 것을 포기하거나 임용된 후 퇴직하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일부터 3개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 추가합격자를 결정할 수 있습니다.

바. 부정행위자 등에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정이 취소되고, 적발된 날로부터 5년간 경상북도에서 실시하는 공공기관 직원 채용시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.

사. 필기시험 문제와 정답은 공개하지 않습니다.

아. 문제책은 가져갈 수 없으며 시험종료 즉시 답안지와 함께 제출해야 합니다.

자. 시험일정 등은 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험실시일 7일전까지 경상북도 및 한국국학진흥원 홈페이지에 공고하오니 수시로 확인하시기 바랍니다.

차. 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- **채용시험 관련 문의 : 경상북도 인사과 인재채용팀(☎054-880-4585)**
- **임용·근무 관련 문의 : 한국국학진흥원 총무인사팀(☎054-851-0722)**

한국국학진흥원 정규직 채용 직무기술서

채용분야 및 담당업무	고용형태	직급	직무	인원
	정규직	사무 7급	일반행정 및 사업관리	3명
NCS기반 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
	02. 경영・회계・사무	02. 총무 · 인사	01. 총무	01. 총무
	02. 경영・회계・사무	02. 총무 · 인사	03. 일반사무	02. 사무행정
	08. 문화예술・디자인	01. 문화・예술	01. 문화예술경영	02. 문화・예술행정
진흥원 주요사업	ㅇ 국학자료의 조사수집 및 정리・보존사업 ㅇ 국학연구 자료의 발간 및 보급사업 ㅇ 국학자료 및 학술관련 국내외 교류 ㅇ 전통문화의 보급을 위한 박물관 및 전시관 운영 ㅇ 전통인문정신 연수사업 ㅇ 학술 및 연수 관련 수탁사업 ㅇ 유아 및 청소년의 정서함양을 위한 인성교육 ㅇ 정부 및 지방자치단체의 위탁사무			
직무 수행내용	ㅇ 각종 보조사업 및 프로젝트 실행계획 수립 및 수행 관리 ㅇ 총무, 일반행정 및 회계 관리			
필요 지식	ㅇ 한국학, 인문, 사회(정책, 행정) 분야 기본 지식 및 소양 ㅇ 지방공공기관 경영과 관련된 법, 제도에 대한 이해 ㅇ 지방공공기관 예산편성 지침 및 집행에 대한 이해 ㅇ 문서 기획 및 관리 방법 관련 지식			
필요 기술	ㅇ 경영관련 정보 수집 능력 ㅇ 예산규모 분석 능력 ㅇ 사업실행계획 및 보고서 작성 능력 ㅇ 대내외 이해관계자와 의사소통 능력			
직무수행 태도	ㅇ 대내외 이해관계자와의 협력적, 적극적인 업무추진 태도 ㅇ 객관적이며 논리적으로 사고하려는 태도 ㅇ 사업을 성공적으로 완료시키려는 태도 ㅇ 경영 관련 규정 및 기준 준수하려는 태도 ㅇ 담당 직무에 대한 직업윤리, 청렴성, 공정한 태도			
참고 사이트	ㅇ www.ncs.go.kr (국가직무능력표준) ㅇ www.koreastudy.or.kr (한국국학진흥원)			
근무 조건	ㅇ 고용형태 : 정규직(수습기간 1년) ㅇ 근무시간 : 주 40시간 ㅇ 근무형태 : 상근			