

직 무 기 술 서

채용분야	사업관리	분류체계	대분류	01. 사업관리
			중분류	01. 사업관리
			소분류	01. 프로젝트 관리
			세분류	02. 프로젝트 관리
기관주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시공공디자인 사업기획 및 개발지원, 기업 디자인 개발 지원, 디자인산업 진흥 및 디자인전문회사 역량 강화, 디자인 인력 교육 및 훈련, 디자인관련 정보 수집 및 제공, 디자인 관련 시설 운영 관리 등 			
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기관 주요사업 및 수탁사업에 대한 사업기획 및 지원 ○ 정부 및 지자체 수탁사업 과제에 대한 평가, 선정, 협약 ○ 산업부, 중기부 등 정부 공모사업 추진 ○ 지원과제에 대한 수행관리, 지원 및 사후관리 ○ 그 밖에 사업관리에 필요한 사항에 대한 수행 및 지원 			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (프로젝트 관리) 01. 프로젝트 전략기획, 02. 프로젝트 통합관리, 03. 프로젝트 이해관계자 관리, 04. 프로젝트 범위관리, 05. 프로젝트 인적자원관리, 06. 프로젝트 일정관리, 07. 프로젝트 원가관리, 08. 프로젝트 리스크관리, 09. 프로젝트 품질관리, 10. 프로젝트 조달관리, 11. 프로젝트 의사소통관리 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정부 및 지자체 사업 수행에 관한 정책 및 법령 ○ 정부 및 지자체 사업 수행을 위한 조사, 분석 및 성과 확산을 위한 방법 ○ 정부 및 지자체 사업 기획, 평가, 관리, 활용 등에 관한 방법 ○ 직무관련자의 책임 및 역할 이해 ○ 그 밖에 사업 운영을 위하여 필요한 지식 ○ 디자인(공공,산업,시각,색채,환경,공간), 건축, 도시계획 사업에 필요한 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업기획 및 정책 수립 능력(사업기획서 작성) ○ SWOT 분석 및 자료수집, 분석 능력(내부 및 외부 환경 분석) ○ 전략 및 기획 보고서 작성, 사업계획서 작성 능력 ○ 직무관련자와의 의사소통, 정보교환, 협상 및 협업 능력 ○ 디자인, 건축 관련 프로그램 활용 능력 			
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목표를 설정하고 달성하고자 하는 도전적 태도 ○ 과제의 특징을 정확히 파악하려는 분석적 태도 ○ 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행하는 태도 ○ 의견 조율과 합의도출을 위한 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력 ○ 사용자 관점에서 사고하고자 하는 적극성 ○ 과정과 결과에 책임질 수 있는 책임감 			
참고사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr (국가직무능력표준 사이트) ※ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 대전디자인진흥원 채용직무와 관련된 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 원 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. 			