



경기교통공사 직무기술서(채용단위)



직무기술서

직렬		행정		
대분류	중분류		소분류	세분류
01 사업관리	01 사업관리		01 프로젝트관리	02 프로젝트관리
02 경영·회계·사무	01 기획사무	01 경영기획		01 경영기획
		02 홍보·광고		01 기업홍보
	02 총무·인사	01 총무		01 총무
		02 인사·조직		01 인사
		03 일반사무		02 사무행정
	03 재무·회계	01 재무		01 예산
02 회계		01 회계·감사		
직무수행내용	－ 플랫폼 운영 관리, 버스 준공영제 사업 운영 등 대행사업 운영 관리 － 조직 관리, 경영전략체계 수립, 경영평가 대응, 내부 성과관리 － 홍보계획 수립·시행, 언론매체 및 온라인 미디어 홍보 － 각종 물품 및 용역 관리, 자산관리 － 인사평가, 인력채용, 교육훈련, 단체협약 등 노무관리 － 예산편성, 회계정보 분석, 결산 및 세물관리, 재원조달, 계약 체결관리 등			
능력단위	－ 사업환경 분석, 경영계획 수립, 신규사업 기획, 경영평가 모니터링 － 종합예산 수립, 확정 예산 운영, 예산 실적 관리, 예산 위험 관리 － 인사기획, 직무관리, 인력채용, 인사평가, 교육훈련관리, 조직문화관리 － 행사지원관리, 비품관리, 차량운영관리, 용역관리, 총무문서관리, 총무보안관리 － 전표처리, 결산관리, 원천징수, 세무 신고, 회계감사, 원가관리, 재무제표 작성 － 온라인 PR, 오프라인 PR, 언론 홍보, 조직문화 전파, 사회공헌활동 － 문서작성, 문서관리, 자료관리, 회의 운영·지원, 사무행정 업무관리			
전형방법	응시지원－필기전형(직업기초능력평가, 전공과목시험)－서류전형－면접전형			
일반요건	연령	만 18세 이상 만 60세 미만		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	(권장) 상경계열		
자격요건	－ (필수자격) 해당없음 － (권장자격) 공인노무사, 전산세무, 전산회계, 공인회계사, 내부감사사 등			

필요지식	- (이론지식) 지방공기업법, 근로기준법, 인적자원관리, 조직관리론, 세무회계, 회계원리, 재무관리 - (실무지식) 예산편성기준, 인사조직 운영기준, 경영평가 실무, 예산실무, 회계 실무, 감사 관련 지식, 언론·홍보 실무 - (전산지식) MS Office, 한글
필요기술	경영환경 분석기법, 기획서 작성 기술, 전사적 자원관리, 비교분석 기술, 비용효과분석 기술, 자금 운영 기술, 재무제표 작성능력, 원가계산능력, 기업 내·외부 환경에 대한 분석 능력, 프로젝트 목적 및 환경요인 분석 능력, 정보시스템 운영능력, 관련자료 수집 및 정책 분석에 대한 기술, 관련자료 및 통계에 대한 해석 기술
직무수행태도	전략적 관점에서 바라보는 태도, 객관성 및 정확성을 추구하는 태도, 윤리의식, 다양한 부서와의 협업 태도, 긍정적 사고, 정보를 수집하고 분석하려는 적극적인 자세, 다양한 이해당사자의 요구를 수용하는 자세, 지침을 준수하고 검토하는 자세, 문제를 파악하고자 하는 태도, 분석적 사고, 총괄적 사고
직업기초능력	의사소통능력, 수리능력, 정보능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리
참고사이트	- 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) - 경기교통공사 홈페이지(www.gtrans.or.kr)

직무기술서

직렬		회계		
대분류		중분류	소분류	세분류
02 경영·회계·사무		02 총무·인사	03 일반사무	02 사무행정
		03 재무·회계	01 재무	02 자금
			02 회계	01 회계·감사
				02 세무
직무수행내용		－ 전표관리, 자금관리, 회계결산, 재무제표 작성, 회계·세무시스템 운용 － 지출관리, 회계정보 분석, 자원조달, 계약 체결, 계약 관리 － 급여지급, 급여관리, 4대보험 관리, 연말정산 등		
능력단위		－ 자금계획수립, 자금조달, 자금운용, 자금정보제공, 재무위험관리, 성과분석 － 전표관리, 자금관리, 원가계산, 결산처리, 회계정보시스템 운용, 원가관리, 재무제표작성, 비영리회계, 회계감사, 사업결합회계 － 적격증빙관리, 부가가치세 신고, 원천징수, 종합소득세 신고, 세무조정 준비, 법인세 신고, 지방세 신고, 기타 세무신고, 절세방안 수립, 세무조사 대응, 조세불복청구 － 문서작성, 문서관리, 자료관리, 회의 운영·지원, 사무행정 업무관리		
전형방법		응시지원－필기전형(직업기초능력평가, 전공과목시험)－서류전형－면접전형		
일반요건		연령	만 18세 이상 만 60세 미만	
		성별	무관	
교육요건		학력	무관	
		전공	(권장) 상경계열	
자격요건		－ (필수자격) 해당없음 － (권장자격) 전산세무, 전산회계, 공인회계사 등		
필요지식		－ (이론지식) 지방공기업법, 주식회사의 외부감사 등에 관한 법률, 근로기준법, 재무회계, 관리회계, 세무회계, 회계원리, 재무관리 － (실무지식) 예산편성기준, 결산기준, 일반기업 회계기준, 국제회계기준 － (전산지식) MS Office, 한글		

필요기술	장·단기 여유자금 운용 기술, 회계처리능력, 자금운용일정표 작성 기술, 자금지출프로그램 운영기술, 비용효과분석 기술, 자금 운영 기술, 재무제표 작성 및 검증능력, 전표작성능력, 원가계산능력, 기업 내·외부 환경에 대한 분석 능력, 프로젝트 목적 및 환경요인 분석 능력, 정보시스템 운영능력, 관련자료 수집 및 정책 분석에 대한 기술, 관련자료 및 통계에 대한 해석 기술
직무수행태도	신속하고 정확하게 처리하려는 태도, 윤리의식, 수리적 정확도를 기하려는 자세, 다양한 부서와의 협업 태도, 긍정적 사고, 정보를 수집하고 분석하려는 적극적인 자세, 다양한 이해당사자의 요구를 수용하는 자세, 지침을 준수하고 검토하는 자세, 문제를 파악하고자 하는 태도, 분석적 사고, 총괄적 사고
직업기초능력	의사소통능력, 수리능력, 정보능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리
참고사이트	- 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) - 경기교통공사 홈페이지(www.gtrans.or.kr)

직무기술서

직렬		교통	
대분류	중분류	소분류	세분류
01 사업관리	01 사업관리	01 프로젝트관리	02 프로젝트관리
02 경영·회계·사무	02 총무·인사	03 일반사무	02 사무행정
09 운전·운송	01 자동차운전·운송	01 자동차운전·운송	01 여객운송
14 건설	06 도시·교통	04 지능형교통	03 지능형교통체계(ITS) 운영 및 유지관리
직무수행내용	- 교통 플랫폼 운영 관리(연계 교통수단 관리, 민원처리, 부가사업 등) - DRT 운송사업 공모 참여, 푯버스 운영 관리 - 지능형교통체계(ITS) 사업 관리 - 교통약자 광역이동지원센터 운영, 버스 준공영제 사업 운영, 교통관련 시설 운영, 교통비 지원사업 운영 등 대행사업 운영관리 등		
능력단위	- 프로젝트 전략기획, 프로젝트 통합관리, 프로젝트 이해관계자관리, 프로젝트 인적자원관리, 프로젝트 일정관리, 프로젝트 원가관리, 프로젝트 리스크관리 등 - 문서작성, 문서관리, 자료관리, 회의 운영·지원, 사무행정 업무관리 - 운행계획수립, 운행 전후 차량 점검, 차량운행, 비상상황대처, 운행개선관리 등 - 시설물 점검 실시, 시설물 진단 실시, 시설물 성능 상태 분석 등 - 지능형교통체계 운영계획수립, 지능형교통체계 교통안전관리, 지능형교통체계 설비운영, 지능형교통체계 대중교통운영, 지능형교통체계 유지관리수행 등		
전형방법	응시지원-필기전형(직업기초능력평가, 전공과목시험)-서류전형-면접전형		
일반요건	연령	만 18세 이상 만 60세 미만	
	성별	무관	
교육요건	학력	무관	
	전공	(권장) 이공계열 또는 상경계열	
자격요건	- (필수자격) 해당없음 - (권장자격) 교통산업기사, 도로교통안전관리자, 정보통신기사, 정보처리기사 등		
필요지식	- (이론지식) 교통공학, 정보통신공학, 여객자동차 운수사업법 - (실무지식) 여객운수업 실무, 정보시스템 운영 실무, 산업안전보건 실무 - (전산지식) MS Office, 한글		

필요기술	프로젝트 목적 및 환경요인 분석 능력, 정보시스템 운영능력, 관련자료 수집 및 정책 분석에 대한 기술, 교통수단별 특성을 이해하는 능력, 교통안전을 증진하는 능력, 관련자료 및 통계에 대한 해석 기술
직무수행태도	교통안전을 도모하려는 태도, 교통수단별 특성을 이해하려는 종합적인 자세, 다양한 이해당사자의 요구를 수용하는 자세, 지침을 준수하고 검토하는 자세, 문제를 파악하고자 하는 태도, 법·제도를 객관적으로 해석하려는 태도
직업기초능력	의사소통능력, 정보능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리
참고사이트	- 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) - 경기교통공사 홈페이지(www.gtrans.or.kr)

직무기술서

직무분야		교통사업정산			
대분류		중분류		소분류	세분류
01 사업관리		01 사업관리		01 프로젝트관리	02 프로젝트관리
02 경영·회계·사무		02 총무·인사		03 일반사무	02 사무행정
09 운전·운송		01 자동차운전·운송		01 자동차운전·운송	01 여객운송
직무수행내용		- 버스 공공관리제 운송수입 관리 및 운송비용 정산 - 플랫폼 연계 교통수단 관련 운송수입 관리 및 운송비용 정산			
능력단위		- 프로젝트 전략기획, 프로젝트 통합관리, 프로젝트 이해관계자관리, 프로젝트 인적자원관리, 프로젝트 일정관리, 프로젝트 원가관리, 프로젝트 리스크관리 등 - 문서작성, 문서관리, 자료관리, 회의 운영·지원, 사무행정 업무관리			
전형방법		응시지원-서류전형-면접전형			
일반요건		연령	만 18세 이상 만 60세 미만		
		성별	무관		
교육요건		학력	무관		
		전공	이공계열 또는 상경계열		
자격요건		- (필수자격) 해당없음 - (권장자격) 해당없음			
필요지식		- (이론지식) 교통공학, 여객자동차 운수사업법 - (실무지식) 여객운수업 실무, 정보시스템 운영 실무 - (전산지식) MS Office, 한글			
필요기술		정보시스템 운영능력, 관련자료 수집 및 정책 분석에 대한 기술, 교통수단별 특성을 이해하는 능력, 관련자료 및 통계에 대한 해석 기술			
직무수행태도		다양한 이해당사자의 요구를 수용하는 자세, 지침을 준수하고 검토하는 자세, 문제를 파악하고자 하는 태도, 법·제도를 객관적으로 해석하려는 태도			
직업기초능력		의사소통능력, 정보능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리			
참고사이트		- 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) - 경기교통공사 홈페이지(www.gtrans.or.kr)			