

【 직무기술서 : 일반직(신입직_대졸수준) 사무(회계)】

채용분야	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	03. 재무·회계	01. 재무 02. 회계	02. 자금 01. 회계·감사 02. 세무
능력단위	<p>(사무행정) 01. 문서작성, 02. 문서관리, 03. 자료 관리, 05. 사무행정 업무관리</p> <p>(자금) 01. 자금계획 수립, 03. 자금운용, 04. 자금정보 제공, 06. 성과분석</p> <p>(회계·감사) 01. 전표관리, 02. 자금관리, 04. 결산처리, 05. 회계정보시스템 운용, 06. 재무비율 분석, 07. 회계감사, 11. 재무제표 작성</p> <p>(세무) 01. 전표처리, 02. 결산관리, 03. 원천징수, 04. 부가가치세 신고, 12. 법인세 신고</p>			
직무수행 내용	<p>(회계) 분개 및 증빙 적정성 검토, 회계전표 승인내역 출납, 법인계좌 및 카드관리 등 회계실무</p> <p>(결산) 계정과목별 장부내역 검토 및 결산분개 조정, 이연법인세 처리 등 결산업무 전반 수행</p> <p>(결산감사) 결산감사 등 외부감사 수검, 수검자료 작성, 감사결과 정리 등</p> <p>(세무신고) 법인세, 부가세, 원천세 등 세무관련 신고 및 납부, 세무이슈 분석 등 세무실무</p> <p>(내부회계) 내부회계관리제도 내부운영 및 외부기관 검증 업무 수행</p> <p>(자금) 자금계획 수립, 자금운용 및 실적분석 등</p> <p>(사무행정) 내·외부 요청사항에 맞는 업무 처리, 원활한 업무진행을 위해 구성원들을 지원</p>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 회계 및 재무분석 관련 이론과 지식 - 기업 실무에 적용되는 회계관련 규정, 계정과목에 대한 지식, 재무제표 및 재무비율에 대한 지식, 손익분석에 대한 지식, 재무제표 작성방법 등 • 세무관련 이론과 지식 - 기관의 영업활동 등과 관련된 국세 및 지방세법상 지식 등 • 기업의 사회적 책임과 윤리, 내부통제에 대한 개념 및 이해 • 조직행동론 및 조직문화 관련 지식, 조직도 및 조직의 문화에 대한 이해 • 전력거래소 사업과 관련된 환경, 에너지 등에 대한 기초적인 개념, 상식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 전표 작성, 자금관리 및 관련 문서 작성방법, 계정과목 분류 능력, 손익산정 능력, 자산·부채 평가능력, 회계프로그램 활용 능력 • 거래유형 구분 능력, 세무신고 관련 보고서 작성 능력, 관련 세법에 대한 적용 및 세액 산출능력, 세무신고서식 작성 능력, 세무프로그램 활용 능력 • 갈등 조정 및 협상 기술 등을 포함한 전반적인 대인 커뮤니케이션 스킬 • 통계 자료 및 결과 해석 능력 • 프레젠테이션 기술 • 일정/시간관리 기술 • 스프레드시트/OA 프로그램 활용 기술 • 기업 내·외부 환경 분석 능력 • 다양한 자원을 활용한 정보 검색 및 자료 수집 기술 • 각종 법규 및 계약서 해석 능력 • 기초 외국어 능력 			

직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 수리적 정확도를 기하려는 자세 • 회계 및 세무관련 규정, 지침 준수 및 계획한 시간과 일정 엄수 • 과제에 대한 분석적, 체계적인 사고 및 접근 • 세심하고 꼼꼼한 검토, 작성, 관리 자세 유지 • CS마인드(고객지향적 태도) • 열정적이고 의욕적인 추진 자세 • 문제의식 및 개선 의지 • 다양한 의견을 수용하는 개방적 태도 • 창의적·발산적 사고 및 태도 • 정직하고 도덕적인 마음가짐 • 조직의 가치를 지향하는 태도 • 팀원으로서 업무 협조 의지 및 타 조직과 원만한 협력 관계 유지
직업 기초능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 조직이해능력, 자원관리능력
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : http://www.ncs.go.kr • 전력거래소 홈페이지 : http://www.kpx.or.kr