

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
02. 경영·회계·사무	03. 재무·회계	01. 재무	02. 자금
		02. 회계	01. 회계·감사

※ 동 직무는 “일반직 5급 행정&마케팅” 직무기술서의 세분류인 “경영기획, 사무행정, 일반 및 해외영업, 상업용건물관리, 회의 및 전시기획”의 직무를 포함하며 하기 추가 항목만 동 기술서에 기재함

■ 직무수행 내용 (NCS기반 개발)

- (자금) 예산계획에 따라 기업의 영업, 투자, 재무 활동을 수행할 수 있도록 필요 자금계획 수립, 조달, 운용하고 발생 가능한 위험 관리 및 성과를 평가하는 일
- (회계·감사) 조직 내·외부에 있는 의사 결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 전표, 자금 관리 및 결산처리 등의 업무를 추진하는 일
- (세무) 기업의 활동을 위하여 주어진 세법 범위 내에서 조세부담을 최소화 시키는 조세전략을 포함하고 정확한 과세소득과 과세표준 및 세액을 산출하여 과세당국에 신고·납부하는 일

■ 능력단위 (NCS기준 적용)

- (자금) 01.자금계획 수립, 02.자금조달, 03.자금운용, 04.자금정보제공, 05.재무위험관리, 06.성과분석
- (회계·감사) 01.전표관리, 02.자금관리, 04.결산처리, 05.회계정보시스템 운용, 06.재무비율분석, 07회계감사, 11.재무제표작성
- (세무) 02.원천징수, 03.부가가치세 신고, 05.지방세 신고, 11.법인세 신고

■ 직무 필요 지식 / 기술 / 태도 (NCS 직무 및 능력 기준 개발)

지식	회계 및 세무관련 법령, 예산관리 규정, 재무 및 회계 지식, 경영(재무)·회계·세무 관련 일반지식
기술	회계프로그램 활용 능력, 분석능력, 예산 작성 및 분석 능력, 재무제표 분석 및 작성 능력, 현금흐름 분석 능력, 다양한 거래유형 구분 및 분석 능력
태도	분석적 태도, 협력적 태도, 수리적 사고로 업무에 접근하는 능력, 신중한 태도 등

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 수리능력

■ 참고사이트

- www.bexco.co.kr / www.ncs.go.kr 홈페이지 참고
- 동 직무기술서는 국가직무능력표준(NCS)를 근거로 「공공기관 직무중심 인사관리」에 따라 수립한 벅스코 직무기술서를 기반으로 작성되었습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 직무 및 능력 사항이 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.