

	대분류	중분류	소분류	세분류		
NCS 분류 체계	02.경영·회계·사무	01.기획사무	01.경영기획	01.경영기획		
			03.마케팅	02.경영평가		
		02.총무·인사	01.총무		01.총무	
					02.자산관리	
			02.인사·조직		01.인사	
					02.노무관리	
			03.일반사무		02.사무행정	
		03.금융·보험	01.금융	03.신용분석		01.개인신용분석
						02.기업신용분석
						03.여신심사
	05.금융영업지원				02.채권추심	
				03.리스크관리		
기관 주요 업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>신용보증 : 부산 소재의 소기업·소상공인에 대한 신용평가를 통하여 보증을 지원함으로써 원활한 자금지원 업무 수행</li> <li>사고관리 : 부실발생 기업에 대한 재산조사 및 채권보전 조치 업무수행</li> <li>채권관리 : 금융기관 등에 보증채무이행, 채무자에게 구상권 행사하여 채권을 회수하는 업무</li> <li>기본재산관리 : 예치금, 출연금 등 기본재산의 금융회사 예치 및 운용</li> <li>종합지원 : 재무 등의 컨설팅 지원 및 자영업자의 자생력을 제고하여 부산경제 활성화에 기여하기 위한 업무 수행</li> </ul>					
직무개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>경영일반 : 경영기획, 인사관리, 재무회계, 대외업무, 총무, 복리후생, 감사, 교육, 홍보 등</li> <li>신용보증 : 보증기획, 보증상품개발, 재보증, 보증상담, 조사심사, 보증지원 등</li> <li>사고관리 : 조기경보, 사고처리, 재산조사, 채권보전조치, 사후관리 등</li> <li>채권관리 : 채권관리기획, 구상채권관리, 특수채권관리, 보증채무이행, 사고관리, 조정채권 등</li> <li>종합지원 : 청년신용회복 지원, 교육, 컨설팅, 기타 지원업무 등</li> </ul>					
직업 기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력</li> </ul>					

경영일반	직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 경영전략 기획 및 경영혁신, 경영공시, 경영계획 수립 및 조정</li> <li>▪ 예치금, 출연금 등 기본재산 관리, 예산 편성, 집행, 결산의 통할 및 조정</li> <li>▪ 조직관리 및 직원의 내부 성과평가 관리, 직무전결, 정원관리</li> <li>▪ 직원의 인사, 복무, 보수, 복지</li> <li>▪ 재단의 재산 및 물품관리, 구매 및 계약</li> <li>▪ 정보보호 관리 업무</li> <li>▪ 대외 홍보, 대외 협력, 경영평가 등 대외 평가업무</li> <li>▪ 감사업무의 기획 및 통할, 회계감사, 업무감사, 대외감사</li> </ul>
	지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 경영전략, 경영관리기법, 인력운영계획수립, 정원관리기법, 인력육성체계, 교육설계법, 경력개발방법론</li> <li>▪ 예산편성지침, 재무예산관리, 재무회계이론, 회계관련 규정, 감사관련 규정</li> <li>▪ 조직관리 이론, 조직행동 이론</li> <li>▪ 임금관리, 근로기준법, 임금 및 단체협약</li> </ul>
	기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 내·외부 규정 해석 능력</li> <li>▪ 한글, 엑셀 등 업무관련 프로그램 활용한 문서 기안, 작성, 편집 기술</li> <li>▪ 회계·재무자료 취합, 정리, 분류기술</li> <li>▪ 통계처리·분석, 리서치 데이터 분석, 재무제표 분석, 기술가치 분석 기술</li> </ul>
	태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 종합적 시각을 견지하려는 자세</li> <li>▪ 부서 간 의사소통을 원활하게 진행하려는 자세</li> <li>▪ 목표지향적 사고</li> </ul>
신용보증	직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 신용조사, 신용정보, 신용보증, 재보증 업무의 기획 및 통할</li> <li>▪ 신용보증관련 규정, 제도개선 및 보증상품 개발</li> <li>▪ 신용보증리스크 기획, 분석, 관리</li> <li>▪ 신용보증 상담 및 서류접수, 조사, 심사, 사후관리</li> <li>▪ 신용보증 및 기업지원 관련 자료 수집 및 제출</li> <li>▪ 기한연장, 비대면보증상품 실행 및 이수관 관리 등</li> </ul>
	지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 기업가치 및 기업경영 분석</li> <li>▪ 권리분석, 담보감정평가, 부채현황 자료, 여신관련</li> <li>▪ 여신관련 내부규정, 여신관련 민법, 상법</li> <li>▪ 신용평가 방법 및 신용평가등급 체계</li> <li>▪ 자산에 대한 법적, 세무적, 회계적 지식</li> </ul>
	기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 금융거래 기초자료의 이해 및 분석력</li> <li>▪ 여신심사에 필요한 자료, 정보 수집 능력 및 검토 능력</li> <li>▪ 상환능력 평가방법 및 측정능력</li> <li>▪ 내·외부 규정 해석 능력, 기본약관 및 약정서 해석 능력</li> </ul>
	태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 객관적으로 판단하려는 자세</li> <li>▪ 수리적 정확성을 기하려는 자세</li> <li>▪ 원활한 의사소통을 하려는 노력</li> <li>▪ 데이터를 바탕으로 한 분석적 사고</li> <li>▪ 냉철한 판단력</li> </ul>

채권관리	직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 독촉, 재산조사, 시효관리</li> <li>▪ 구상권회수, 담보권실행(경매), 소송, 채무감면</li> <li>▪ 상각대상 업체 선별 및 재산조사, 회계처리</li> <li>▪ 보증채무이행, 재보증청구관리</li> <li>▪ 채권보전조치 실익 및 채무관계자에 대한 채권보전조치 적정성 검토</li> <li>▪ 사고업체에 대한 정상화 활동 및 민원인 응대</li> <li>▪ 회생, 파산, 신용회복</li> </ul>
	지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 채권 종류, 채권 양도 등 관련 지식</li> <li>▪ 담보의 종류, 종류별 처분 절차, 담보 평가원칙 및 방법 등 관련 지식</li> <li>▪ 보전조치 효력, 보전조치 담보제공 절차, 보전서에 대한 이해</li> <li>▪ 상법, 민법, 물권법, 민사집행법, 채권법, 회계법, 국민연금법, 세법, 주택 및 상가건물 임대차보호법, 부동산등기법, 개인정보보호법, 기타 관련 법률</li> <li>▪ 채권의 공정한 추심에 관한 법률, 채무자 회생 및 파산에 관한 법률</li> </ul>
	기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 개인/법인의 부실징후 이해 및 분석</li> <li>▪ 채권 회수기술 및 채무 상담기술</li> <li>▪ 내·외부 규정 해석 능력</li> <li>▪ 기본약관 및 약정서 해석 능력</li> </ul>
	태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 수리적 정확성을 기하려는 자세</li> <li>▪ 데이터를 바탕으로 한 분석적 사고</li> <li>▪ 원활한 의사소통을 하려는 노력</li> <li>▪ 계획수립의 치밀성</li> <li>▪ 냉철한 판단력</li> </ul>
종합지원	직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 재무설계</li> <li>▪ 채무조정제도 및 긴급생계비 지원</li> <li>▪ 신용회복지원을 위한 맞춤형 교육 업무 지원</li> <li>▪ 사업비 교부 및 정산</li> <li>▪ 예산 관리</li> </ul>
	지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 재무설계에 관한 지식</li> <li>▪ 채무조정제도에 관한 지식</li> <li>▪ 여신관련 내부규정, 여신관련 민법, 상법</li> <li>▪ 자산에 대한 법적, 세무적, 회계적 지식</li> </ul>
	기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 고객 맞춤형 재무설계를 위한 상담 능력</li> <li>▪ 내·외부 규정 해석 능력, 기본약관 및 약정서 해석 능력</li> <li>▪ 회계·재무자료 취합, 정리, 분류기술</li> </ul>
	태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 상대방의 의견을 적극적으로 청취하는 태도</li> <li>▪ 고객의 요청을 적극적으로 수용하고 하는 태도</li> <li>▪ 주인의식과 책임감 있는 자세</li> <li>▪ 냉철한 판단력</li> </ul>