

<직무기술서 - 일반행정_장애>

분류체계	대분류	NCS 개발분야 자료를 참고하여 기관 범주에 맞춰 내부 내용전문가를 통해 직무기술서를 도출하였음
	중분류	
	소분류	
	세분류	
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (일반행정) 경영기획, 총무, 인사, 예산 등 사업부서가 원활한 대내·외 사업을 수행할 수 있도록 전문 지식을 토대로 지원 ○ (홍보마케팅) 공사 주관 사업 통합 홍보 추진, 온라인·SNS·언론홍보수행 및 매체 환경 모니터링, 신규 홍보매체 발굴하여 우리공사 인지도 제고를 위한 전략 수립, 꿈돌이 등 기관대표 캐릭터와 연계한 관광 프로젝트 기획홍보 	
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 핵심성공요소, 기업 경영자원, 산업동향, 예산·재무·관리회계, 기업가치 평가지표 등 경영계획 수립에 필요한 개념 등 ○ (총무) 구매실무계약, 비품관리규정, 국가계약법, 문서보안 및 정보공개 관련 법률 및 규정, MRO 관련지식, 산업동향, 환경분석 방법, 기업재무회계·관리회계 등 재무적 지식, 업체정보 분석방법, 구매실무계약 등 ○ (인사) 전략적 인적자원관리, 인사전략 환경분석, 직무분석/평가, 인사규정 및 근로기준법, 소득세법 등 관련법령, 채용기법, 노동법, 채용기법, 면접기법, 검사기법, 성과 평가기법 등 ○ (예산) 회계지식(관리·재무회계, 손익구조, 재무제표, 계정과목 분류), 분석지식(환경, 내부역량, SWOT), 예산관리지침·규정 등 관련 규정 이해, 예산수립절차, 회계시스템 등 ○ (홍보마케팅) 다양한 홍보방법 시도 및 접목, 낙후지역 활성화 계획, STP분석 활용법, 개발된 관광사업의 지속적 모니터링과 보완개선 전략수립, MICE산업-지역 관광 연계성 인지와 전략적 홍보마케팅 전략 수립 	
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 경영환경 및 외부환경 분석기법, 핵심가치체계 수립 방법론, 기획서 작성기술, 아이디어 장단점 분석 기술, 재무제표 분석기술, 통계처리·분석기법 ○ (총무) 환경 분석능력, 정보수집능력, 물가정보검색기술, 협상기술, 대인관계기술, 계약서 작성기술, 시장조사분석 기술, 비교분석기술, 법령 해석 등 ○ (인사) 환경 분석, 문서작성능력, 인력수요 예측기술, 인사운영의 효율성 분석, 조직인력 운영기술, 협상진행 및 의사결정을 위한 의사소통능력, 조직문화진단 및 설문지 개발기술 등 ○ (예산) 회계 등 프로그램 활용능력, 예산지침서 및 보고서·재무상태표 작성능력 등 	
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통) 적극적인 정보수집 자세, 원활한 의사소통 태도, 논리적·분석적·객관적 사고, 업무규정 및 일정계획 준수, 고객지향적, 법령 및 규정 준수, 주어진 업무를 끝까지 완수하려는 책임감 등 	
지원자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기준 점수 이상의 어학성적(영어) 보유자 	
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 대인관계능력, 정보능력 	

* 해당 직무는 NCS 모듈을 근거로 하되, 우리공사 실정에 맞게 도출하였음을 알려드립니다.