

[붙임 1]

【NCS기반 채용 직무 설명자료 : 대외협력담당】

채용 분야	대외협력	분류 체계	대분류	02. 경영·회계·사무		
			중분류	01. 기획사무		
			소분류	03. 마케팅		01. 경영기획
			세분류	02. 고객관리	00. 대외협력	01. 경영기획
능력 단위	○ (고객관리, 대외협력) 00. 대외협력, 04. 고객 관계 관리, 01. 고객관리 계획 수립, 02. 고객 필요정보 제공 ○ (경영기획) 09. 이해관계자 관리, 01. 사업환경 분석, 04. 신규사업 기획, 08. 경영 리스크 관리					
핵심 책무	○ 유관기관 협력체계 강화, 정책현안 및 민원사항 대응, 에너지 관련 입법 및 정책건의					
직무 수행 내용	○ (고객관리, 대외협력) 정부, 국회 등 유관기관에 대한 대외협력 전략수립 및 네트워크 구축 강화, 정책 현안 및 민원사항 대응, 국정감사 예상 쟁점 파악 ○ (경영기획) 법률안 제정 및 개정 등 입법 지원, 정기·임시국회 전체회의 지원, 신규사업 추진 시 민원에 대한 전략적 대응					
필요 지식	○ (고객관리) 고객관계 관리, 우선순위 평가방법, 사업단위별 업무내용에 대한 이해, 고객 데이터 수집 방법과 절차, 고객분석방법, 고객 행동의 특징 등 ○ (대외협력) 관련기관·단체 특성, 정부정책·법규 동향, 유관기관 문제별 해결 사례, 유관기관 관리방안 등 ○ (경영기획) 회사의 사업구조와 실적에 대한 개념, 기업 경영상의 리스크 개념, 외부 환경 변화, 경영리스크 관리 정책, 경영리스크 대응 절차 등					
필요 기술	○ (고객관리) 전략 목표 수립을 위한 고객 분석 능력, 관련부서와 세부 예산에 대한 교섭능력, 고객 관계 관리 기술, 고객 유형별 고객 가치 측정 능력 등 ○ (대외협력) 민원프로세스 파악 기술, 관련기관 담당자와의 협상 기술, 갈등(분쟁) 관리 기술 등 ○ (경영기획) 벤치마킹 기법, 경영리스크 대응기술, 문제 예측·대응 기획 기술, 정보 수집 활용 기술, 장애요인별 위기분석·관리기술 등					
직무 수행 태도	○ 회사 관련 유관 기관과의 협력적, 우호적 관계를 유지하려는 태도 ○ 전략적 파트너십 구축 및 관리 의지에 대한 태도 ○ 상호 발전적 협상을 하려는 태도					
관련 자격 사항	○ 채용공고문의 응시자격 참조					
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리, 조직이해능력, 직업윤리					